補助事業等実績報告書

年　　月　　日

池田町長　あて

住所
補助事業者等　氏名
（署名又は記名押印）
※団体の場合は、団体の名称及び代表者の氏名

池田町補助金等交付規則第14条の規定により、関係書類を添えて次のとおり報告します。

指令年月日及び指令番号	年　月　日付　池町環住指令第　号	
補助金等の名称	令和　年度　池田町老朽建物解体促進事業補助金	
補助事業等の内容	老朽建物の解体、撤去	
補助事業等の成果	安心・安全の確保及び住環境の向上を図った	
補助金等の決算（見込）額	交付決定額	金　円
	概算交付額	金　円
	決算（見込）額	金　円
	未交付額	金　円
補助事業等の着手・完了年月日	年　月　日　着手 年　月　日　完了	
添付書類	（１）解体撤去前と解体撤去後の状況を明らかにする写真 （２）工事請負契約書の写し （３）工事代金領収書の写し （４）マニフェスト（E表）の写し （５）支払金口座振替依頼書兼債権者マスタ登録票 （６）その他町長が必要と認める書類	
口座振込先金融機関名称等	金融機関名称	
	口座番号	普通 当座
	口座名義	

※担当主管課処理欄

予算費目	総務費　総務管理費 企画振興費　負担金及び補助金	事務事業名	住環境整備事務事業